

# Trophées AEF info « Innovation Start-up/DRH »

## REGLEMENT

### Article 1 – Le contexte du concours

Le groupe de presse professionnelle AEF info a lancé il y a deux ans, **NewWork RHévolution**, un évènement novateur créé pour favoriser le rapprochement entre les décideurs RH et les start-ups du même secteur à travers des expériences communes et personnalisées. C'est l'occasion pour les start-ups et les professionnels RH d'interagir concrètement sous un angle nouveau pour développer des synergies innovantes. Cette journée expérientielle comprendra des rendez-vous business, des parcours expérientiels, des learning expeditions, des ateliers, des workshops...

En 2018, le groupe AEF Info a créé « **les Trophées Innovation start-up/DRH** », en partenariat avec le Lab RH et RHizome (Paris&Co), pour récompenser les meilleures innovations RH portées par une start-up RH et l'un de ses clients. La **5<sup>ème</sup> édition** de ces Trophées aura lieu le 2 juillet 2024 en clôture du NewWork RHévolution.

### Article 2 – Les catégories

Ce concours distingue des binômes dans 4 thématiques :

- Attractivité employeur et recrutement
- Formation et développement des compétences
- QVCT, engagement et environnement de travail
- Admin et Process RH

Chacune de ces thématiques est elle-même divisée en deux catégories, à savoir les « **Espoirs** » et les « **Confirmés** ». Ce qui permet de récompenser les initiatives de start-up qui ont déjà un réel retour d'expérience, avec au moins un client.

**Les candidats ne peuvent concourir que dans une seule thématique.**

### Article 3 – Les participants

Peuvent participer aux Trophées, toutes les entreprises/organisations qui proposent des innovations RH grâce à des start-up RH et toutes les start-up RH dont au moins un client a acheté leur solution en matière de gestion des ressources humaines, que le modèle soit BtoB et/ou BtoBtoC. Cette solution doit répondre à l'une des quatre grandes thématiques du concours :

- Attractivité employeur et recrutement
- Formation et développement des compétences
- QVCT, engagement et environnement de travail
- Admin et Process RH

Le binôme start-up/DRH doit présenter conjointement la solution qui est mise en œuvre dans l'organisation.

L'évènement NewWork RHévolution étant en français, les candidats doivent répondre à ces Trophées en français. Il n'y a pas de limite d'âge.

**Pour participer à la Catégorie « Espoir »**, la start-up doit avoir au moins un contrat signé avec le client partenaire, avoir déployé sa solution depuis moins de 6 mois et avoir une analyse des retombés à partager, dans une unité ou service d'une entreprise d'au moins 50 personnes. (Certaines initiatives pourront être acceptées dans d'autres types d'organisation, où la notion de nombre de salariés est moins signifiante).

**Pour participer à la Catégorie « Confirmé »**, la start-up doit avoir déployé sa solution depuis au moins six mois auprès de l'ensemble des collaborateurs d'une entreprise ou d'une BU (business unit) de taille significative.

### Article 4 – Les modalités de participation

La candidature aux « **Trophées Innovation start-up/DRH** » est gratuite et ouverte à tous les membres décrits dans l'article 3. Les candidats doivent obligatoirement former des binômes composés d'une start-up et d'un DRH ou tout autre type de client (cf article 1).

Les candidats peuvent soumettre un dossier de candidature, dûment rempli, jusqu'au **vendredi 7 juin 2024**.

Les finalistes (la startup idéalement avec le client) seront invités à présenter leur solution au jury courant juin.

## Article 5 – Le jury

Le Jury est composé du directeur général et d'un journaliste du Groupe AEF info, d'un représentant du LAB'RH et de Rhizome (Paris&Co) ainsi que de professionnels reconnus (DRH, Directeur Innovation, RH, Grand Compte et ETI).

Le Jury est souverain. Il se réunit pour délibérer courant juin. Il arrête une liste de finalistes et décide des lauréats. Si un membre du jury a déposé un dossier, il ne participe pas à la délibération le concernant afin de conserver la totale neutralité du jury. Jusqu'à l'annonce officielle des lauréats, les membres du jury sont tenus à la confidentialité.

Si les candidatures sont très nombreuses, le choix est fait en deux temps : une première sélection par les journalistes du Groupe AEF info ; la sélection finale par le jury.

## Article 6 – Les récompenses

Huit Trophées sont décernés :

- Prix Attractivité employeur et recrutement : Trophée « Espoir » et Trophée « Confirmé »
- Prix Formation et développement des compétences : Trophée « Espoir » et Trophée « Confirmé »
- Prix QVCT, engagement et environnement de travail : Trophée « Espoir » et Trophée « Confirmé »
- Prix Admin et Process RH : Trophée « Espoir » et Trophée « Confirmé »

Parmi ces 8 trophées, le jury choisit le Grand Prix du Jury et éventuellement un prix coup de cœur ainsi qu'un prix espoir.

**Ces Trophées ont pour but de développer le réseau et la visibilité des start-up lauréates.**

Les 4 binômes lauréats bénéficient de :

- La visibilité via le Groupe AEF info, média professionnel leader dans les secteurs du social, de l'emploi, des RH et de la formation initiale et continue.
- La visibilité sur le site [aefinfo.fr](http://aefinfo.fr), auprès de l'ensemble de ses 20 000 abonnés et sur le site [new-work.co](http://new-work.co)
- La visibilité lors de l'évènement NewWork RHévolution (2 juillet 2024) qui réunit plus de 500 professionnels et décideurs des RH, de la mobilité, du recrutement et de la formation, lors de la cérémonie de clôture.
- Une invitation d'une journée pour une personne à la 47<sup>e</sup> édition du Congrès HR' des 13 et 14 Novembre 2024, qui rassemble deux fois par an 700 DRH.
- Une campagne de valorisation via les réseaux sociaux de NewWork, et du LabRH.
- Pour les décideurs RH : un accès gratuit à la plateforme collaborative de décideurs RH donnant accès à la communauté et au contenu du LabRH.
- Des ouvrages publiés par le LabRH aux éditions Dunod.

Tous les finalistes sont invités au NewWork RHévolution le 2 juillet prochain, durant lequel seront dévoilés en fin de journée les gagnants des Trophées. Les binômes lauréats bénéficieront ensuite de droit de la possibilité d'intervenir en plénière pour présenter conjointement leur solution. Pour des raisons d'organisation, ils devront confirmer leur participation à l'évènement début juin.

## Article 7 – Le calendrier

<b>Lancement des Trophées Ouverture des candidatures</b>	Lundi 11 mars
<b>Clôture des inscriptions</b>	Vendredi 7 juin
<b>Auditions</b>	Courant juin
<b>Réunion du jury</b>	Courant juin
<b>Annonce des finalistes</b>	Courant juin
<b>NewWork RHévolution – Remise des Trophées</b>	Mardi 2 juillet

## Article 8 – Le dossier de candidature

Pour participer au concours, merci de contacter par mail [amelie.hebert@arcaneO-group.com](mailto:amelie.hebert@arcaneO-group.com) en vue de recevoir le dossier de candidature complet comprenant :

- Un descriptif détaillé de la solution innovante et du binôme
- Une attestation d'un dirigeant de l'entreprise/organisation, certifiant le(s) contrat(s) passé(s) avec la start-up.
- Les logos de la start-up et de l'organisation
- Un document contenant les informations et éléments de candidature demandés

La candidature est validée uniquement si tous les documents et informations demandés sur la plateforme sont renseignés.

Aucun dossier ne sera accepté après la date limite, et aucun dossier incomplet ne sera pris en compte.

## Article 9 – Audition et délibération

Les finalistes seront informés courant juin qu'ils ont été sélectionnés et seront invités à présenter leur solution au jury. Ils seront également conviés à la cérémonie de la remise des Trophées, lors de NewWork RHévolution le mardi 2 juillet 2024.

## Article 10 – Promotion

Groupe AEF Info communiquera sur les « **Trophées Innovation start-up/DRH** » auprès de ses abonnés du pôle Social RH et de ses réseaux ; le Lab Rh et Paris&Co également auprès de leurs réseaux. Groupe AEF Info se réserve le droit de diffuser les images, noms et logos des binômes finalistes et de leur entreprise, en tant que de besoin.

## Article 11 - Confidentialité

Les organisateurs et le jury du concours s'engagent à garder confidentielles les informations des candidats et de leur start-up jusqu'aux résultats définitifs du concours le jour du congrès. L'ensemble du concours et son organisation sont soumis au RGPD.



# Trophées AEF info

## « Innovation Start-up/DRH »

Ouverture des candidatures : **11 mars 2024**

Clôture des candidatures : **7 juin 2024**

### NOTICE DE CANDIDATURE

Les trophées AEF info « Innovation start-up/DRH » visent à valoriser d'une part les start-up RH qui ont dépassé leur preuve de concept et ont déjà vendu au moins une fois leur solution, et d'autre part, les entreprises/organisations qui proposent des innovations RH.

Ces trophées permettent aux start-up RH de présenter leur service innovant, et surtout son application concrète chez un client. En effet, comme précisé dans le règlement, ce sont des binômes qui candidatent et présentent la solution d'une start-up : le porteur de projet et un de ses clients.

#### Pourquoi participer ?

- **Valoriser** d'une part la solution de la start-up et d'autre part, l'entreprise ou l'organisation innovante
- **Se connecter à l'ensemble de l'écosystème des ressources humaines**
- **Bénéficier d'une grande visibilité** lors du NewWork RHévolution
- **Renforcer sa notoriété** via la communication du Groupe AEF Info et de ses partenaires

**Pour quel prix souhaitez-vous candidater ? (Passez en rouge la catégorie choisie) :**

**Attractivité Employeur et Recrutement**

- Catégorie Espoir
- Catégorie Confirmé

**Formation et développement des compétences**

- Catégorie Espoir
- Catégorie Confirmé

**QVCT, engagement et environnement de travail**

- Catégorie Espoir
- Catégorie Confirmé

**Admin et Process RH**

- Catégorie Espoir
- Catégorie Confirmé



## FICHE DE CANDIDATURE

### Nom de la start-up :

Nom et Prénom :

Titre/fonction :

Email :

Téléphone :

Adresse postale :

### Client partenaire

Nom du client :

Nature du client :

Nom du représentant :

Prénom du représentant :

Fonction du représentant :

Téléphone :

Email :

**Aucun dossier ne sera accepté après la date limite.**

**Aucun dossier incomplet ne sera pris en compte.**

### **Votre dossier doit impérativement contenir :**

- La fiche de renseignement complétée et signée des deux membres des binômes
- Une présentation de la solution testée/mise en œuvre dans l'organisation
- Une attestation du DRH certifiant le(s) contrat(s) passé(s) avec la start-up

**La description de la solution apportée par la start-up doit être faite conjointement avec le représentant du client concerné** (fonction RH d'une entreprise, branche professionnelle, OPCA, opérateur public, cabinet de conseil RH, organisme de formation, établissement d'enseignement supérieur etc...)

**La description du projet doit permettre de mettre en évidence les éléments suivants :**

- La rencontre avec la start-up
- Le caractère innovant de la solution
- Sa mise en place chez le client
- Les résultats attendus et ceux observés

### **1. Présentation de la start-up**



- Historique
- Positionnement de départ et évolutions
- Son ou ses marchés
- Liste de ses clients
- Modèle économique
- Trajectoire et stratégie de développement

*(1200 signes maximum espaces compris)*

**2. Présentation du client/partenaire (secteur d'activité, chiffre d'affaires, nombre de salariés etc.)** *(500 signes maximum espaces compris)*



- 3. Présentation de la problématique et des besoins du client partenaire.**  
**Pourquoi avoir choisi cette start-up ?** *(1 000 signes maximum espaces compris)*

**Rappel : il est nécessaire d'avoir dépassé la preuve de concept en ayant au moins un contrat pour concourir**



- 4. Conditions de la rencontre et de la mise en œuvre de la solution chez le client partenaire** (temps de gestation, expérimentation éventuelle, aller-retour, prise de décision, déploiement...) *(1500 signes maximum espaces compris)*

- 5. Présentation de la solution et de son originalité (réponse conjointe start-up/DRH)**  
*(réponse uniquement du client/partenaire - 1000 signes maximum espaces compris)*

- Quelle valeur ajoutée ?
- Quels résultats à court et moyen terme ? Quels retours d'expérience ?



Fait le,

à

Signature du représentant de la start-up

Signature du client partenaire

VOTRE CONTACT

Sophie Delpuech  
Directrice du Projet  
Groupe Arcaneo AEF Info  
01 53 10 79 41 - 06 14 27 49 53  
[sdelpuech@arcaneo-group.com](mailto:sdelpuech@arcaneo-group.com)

*Fiche synthèse*

**Trophée :**

- Attractivité Employeur et Recrutement
- Formation et développement des compétences
- Admin et Process RH
- QVT, engagement et environnement de travail
- Espoir
- Confirmé

Logo start-up

Logo entreprise

**La start-up**

**Nom :**

**Nom de la solution (si différent) :**

**Nom du représentant :**

**Fonction du représentant :**

**Le client partenaire :**

**Nom du client :**

**Nature du client :**

**Nom du représentant :**

**Fonction du représentant :**

**Description du binôme et de la solution**

**Notes**



Nom / prénom du client

Fonction

Entreprise

Adresse de l'entreprise

Objet : attestation de collaboration avec ... pour les Trophées innovation start-up/DRH

Madame, Monsieur,

Je soussigné ..., agissant en qualité de ... , atteste sur l'honneur que ... fait bien l'objet d'un contrat avec notre organisation .... afin de mettre en place une solution de ... (*recrutement/marque employeur par exemple*)

Ce contrat a été signé et est effectif depuis le ...

A faire valoir ce que de droit.

Date / lieu

Nom prénom signature

Tampon de l'entreprise éventuellement

